

**სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის
საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს დებულება**

მუხლი 1. ზოგადი დებულებები

წინამდებარე დებულება აწესრიგებს სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის (შემდგომში - „უნივერსიტეტი“) სტუდენტებისათვის დოქტორის აკადემიური ხარისხის მინიჭებისათვის აუცილებელ პროცედურას საქართველოს კანონმდებლობისა და უნივერსიტეტში მოქმედი რეგულაციების შესაბამისად.

მუხლი 2. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭო

1. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭო არის დოქტორის აკადემიური ხარისხის მიმნიჭებელი ორგანო.
2. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭო შედგება უნივერსიტეტის შესაბამისი დარგის/სპეციალობის პროფესორებისა და ასოცირებული პროფესორებისაგან, აგრეთვე უნივერსიტეტის დამოუკიდებელი სამეცნიერო-კვლევითი ერთეულის შესაბამისი დარგის/სპეციალობის უფროსი მეცნიერი თანამშრომლებისა და მთავარი მეცნიერი თანამშრომლებისაგან, რომლებიც შეირჩევიან უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს 2018 წლის 30 აპრილის №117/2018 დადგენილების, უნივერსიტეტის ფაკულტეტების საბჭოებისა და დამოუკიდებელი სამეცნიერო-კვლევითი ერთეულების სამეცნიერო საბჭოების მიერ განსაზღვრული კრიტერიუმებისა და წესის შესაბამისად.
3. აკადემიური საბჭოს გადაწყვეტილებით საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს შემადგენლობაში საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს წევრებად შეიძლება შევიდნენ შესაბამისი დარგის წარმომადგენლები/სპეციალობის მქონე პირები საქართველოდან და უცხოეთიდან, საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს მიერ დასაბუთებული მოთხოვნის საფუძველზე.

მუხლი 3. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს უფლებამოსილება

1. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭო:
 - ა) ირჩევს საბჭოს თავმჯდომარეს, საბჭოს მდივანსა და თავმჯდომარის მოადგილეს;
 - ბ) შესაბამისი ფაკულტეტის დეკანის/დამოუკიდებელი სამეცნიერო-კვლევითი ინსტიტუტის დირექტორის წარდგინებით, რომელიც თავის მხრივ აღნიშნულ

საკითხზე კონსულტაციებს მართავს ფაკულტეტის/სამეცნიერო საბჭოსთან ქმნის სადისერტაციო ნაშრომის დაცვის კომისიას;

გ) იღებს გადაწყვეტილებას სადისერტაციო ნაშრომზე აკადემიური ეთიკის დარღვევის არსებობის შემთხვევაში მინიჭებული აკადემიური ხარისხის საფუძვლიანობის შემოწმების თაობაზე (სადისერტაციო ნაშრომში გაყალბებული მონაცემების გამოყენება, პლაგიატი ან სადისერტაციო საქმის წარმოებისას არასწორი მონაცემების წარდგენა და სხვ.);

დ) სადისერტაციო ნაშრომის დაცვის კომისიის დასკვნის (შეფასების) საფუძველზე ანიჭებს დოქტორის აკადემიურ ხარისხს;

ე) ამტკიცებს საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს მუშაობის რეგლამენტს, სადისერტაციო ნაშრომის ტექნიკური მონაცემების ინსტრუქციას და სხვა აუცილებელ პროცედურებს;

ვ) დამსწრე წევრთა უმრავლესობით ფაკულტეტის საბჭოს წარდგინებით ამტკიცებს თითოეული სადისერტაციო ნაშრომის რეცენზენტებს (შემფასებლებს) და დაცვის თარიღს.

2. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს სხდომები ტარდება საჭიროებისამებრ, თვეში, სულ მცირე, ორჯერ მაინც.

მუხლი 4. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს მუშაობის წესი

1. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭო თავის საქმიანობას წარმართავს მოქმედი კანონმდებლობის, უნივერსიტეტის წესდებისა და წინამდებარე დებულების შესაბამისად.

2. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭო გადაწყვეტილებას იღებს საბჭოს სხდომაზე. სხდომა უფლებამოსილია, მიიღოს გადაწყვეტილება, თუ მას ესწრება წევრთა საერთო რაოდენობის ნახევარზე მეტი. გადაწყვეტილების მისაღებად საჭიროა დამსწრეთა ხმების ნახევარზე მეტი.

3. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭო თავისი შემადგენლობიდან ფარული კენჭისყრით 2 წლის ვადით სიითი შემადგენლობის უმრავლესობით ირჩევს საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარეს. ერთი და იგივე პირი თავმჯდომარედ შეიძლება არჩეულ იქნეს ზედიზედ მხოლოდ ორჯერ. თავმჯდომარის არჩევამდე საბჭოს პირველ სხდომას უძღვება საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს უხუცესი წევრი.

4. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭო თავმჯდომარის წარდგინებით საბჭოს სიითი შემადგენლობის უმრავლესობით ამტკიცებს საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარის მოადგილეს და მდივანს (ორივეს საბჭოს შემადგენლობიდან) 2 წლის ვადით.

5. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს სხდომებს ხელმძღვანელობს საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარე. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარის სხდომაზე არყოფნის შემთხვევაში საბჭოს უძღვება თავმჯდომარის მოადგილე.

6. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარე საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს სხდომას იწვევს საკუთარი ინიციატივით, საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს მდივნის, სადოქტორო პროგრამის ხელმძღვანელის ან საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს, სულ მცირე, 1/3-ის მოთხოვნით.

7. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს სხდომის მიმდინარეობა აისახება ოქმში, რომელსაც ხელს აწერენ საბჭოს თავმჯდომარე და მდივანი.

8. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭო თითოეული სადისერტაციო ნაშრომის დაცვის მიზნით ქმნის სადისერტაციო ნაშრომის დაცვის კომისიას, შესაბამისი ფაკულტეტის დეკანის წარდგინებით, რომელიც თავის მხრივ აღნიშნულ საკითხზე კონსულტაციებს მართავს ფაკულტეტის საბჭოსთან.

9. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭო იხილავს სადისერტაციო ნაშრომის დაცვის კომისიის დადებით გადაწყვეტილებას (შეფასებას), უფლებამოსილია დაამტკიცოს იგი და შესაბამის პირს მიანიჭოს დოქტორის აკადემიური ხარისხი ან უარი თქვას დამტკიცებაზე და შესაბამისი მოტივირებული გადაწყვეტილებით (რისი საფუძველიც შესაძლებელია იყოს მაგალითად: ხარისხის მინიჭებისათვის უნივერსიტეტში მოქმედი შესაბამისი რეგულაციებით განსაზღვრული აუცილებელი პროცედურის დარღვევის ფაქტ(ებ)ის, სადისერტაციო ნაშრომის შექმნისას აკადემიური ეთიკის დარღვევის ფაქტ(ებ)ის არსებობა) დაუბრუნოს საკითხი შესაბამის სადისერტაციო ნაშრომის დაცვის კომისიას დამატებითი განხილვისათვის.

10. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭო უფლებამოსილია დოქტორის აკადემიური ხარისხი მიანიჭოს შესაბამისი სადისერტაციო ნაშრომის დაცვის კომისიის დადებითი გადაწყვეტილების (შეფასების) საფუძველზე.

11. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარის მოადგილე ეხმარება საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარეს ორგანიზაციული საკითხების მოგვარებაში. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარის მოადგილე საბჭოს თავმჯდომარის არყოფნის შემთხვევებში უძღვება საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს სხდომას.

12. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს მდივანი უზრუნველყოფს შესაბამისი საბჭოს ორგანიზაციულ საქმიანობას:

ა) აწარმოებს საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს ოქმებს;

ბ) ეხმარება თავმჯდომარეს ორგანიზაციული საკითხების მოგვარებაში;

გ) ხელმძღვანელობს საბჭოს საქმის წარმოებას;

დ) კონსულტაციას უწევს და ეხმარება დოქტორანტებს დისერტაციის დაცვამდე და დაცვის შემდეგ სათანადო დოკუმენტაციის მომზადებაში.

13. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს საქმიანობის ორგანიზაციულ უზრუნველყოფას ახორციელებს საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს აპარატი.

14. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს წევრთა ორგანიზაციულ, იურიდიულ, დოკუმენტურ და საინფორმაციო მომსახურებას უზრუნველყოფს საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს აპარატი.

15. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს აპარატს ხელმძღვანელობს საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს აპარატის უფროსი, რომელსაც თანამდებობაზე ნიშნავს და ათავისუფლებს უნივერსიტეტის რექტორი.

16. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს აპარატი თავის საქმიანობაში ხელმძღვანელობს საქართველოს კანონმდებლობით, უნივერსიტეტის სამართლებრივი აქტებითა და საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს აპარატის დებულებით.

მუხლი 5. სადისერტაციო ნაშრომის დაცვის კომისია

1. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭო თითოეული სადისერტაციო ნაშრომის დაცვის მიზნით შესაბამისი დარგის/სპეციალობის პროფესორებისა და ასოცირებული პროფესორებისაგან, ასევე უნივერსიტეტის დამოუკიდებელი სამეცნიერო-კვლევითი ერთეულის შესაბამისი დარგის/სპეციალობის უფროსი მეცნიერი თანამშრომლებისა და მთავარი მეცნიერი თანამშრომლებისაგან, ქმნის სადისერტაციო ნაშრომის დაცვის კომისიას.

2. სადისერტაციო ნაშრომის დაცვის კომისიის შემადგენლობაში არანაკლებ 1 წევრი უნდა იყოს შესაბამისი დარგის წარმომადგენელი/სპეციალობის მქონე პირი საქართველოდან ან/და უცხოეთიდან, რომელსაც უნივერსიტეტში არ უჭირავს აკადემიური თანამდებობა.

3. სადისერტაციო ნაშრომის დაცვის კომისია თავმჯდომარეს, თავმჯდომარის მოადგილესა და მდივანს ირჩევს თავისი შემადგენლობიდან.

4. სადისერტაციო ნაშრომის დაცვის კომისია იქმნება, სულ მცირე, 7 წევრის შემადგენლობით, როგორც წესი, შემადგენლობა განისაზღვრება კენტი რიცხვით.

მუხლი 6. სადისერტაციო ნაშრომის დაცვის კომისიის უფლებამოსილება

სადისერტაციო ნაშრომის დაცვის კომისია:

ა) ირჩევს კომისიის თავმჯდომარეს, თავმჯდომარის მოადგილესა და მდივანს;

ბ) შეარჩევს დაცვის თარიღს და წარუდგენს ფაკულტეტის საბჭოს;

გ) უზრუნველყოფს სადისერტაციო ნაშრომის დაცვის პროცედურის ჩატარებას;

დ) მოქმედი კანონმდებლობითა და წინამდებარე დებულებით გათვალისწინებული წესით აფასებს სადისერტაციო ნაშრომს.

მუხლი 7. სადისერტაციო ნაშრომის დაცვის კომისიის მუშაობის წესი

1. სადისერტაციო ნაშრომის დაცვის კომისიის საქმიანობა წარმართება წინამდებარე დებულების შესაბამისად.

2. სადისერტაციო ნაშრომის დაცვის კომისია გადაწყვეტილებას იღებს სხდომაზე. სხდომა უფლებამოსილია გადაწყვეტილება მიიღოს, თუ მას ესწრება წევრთა საერთო რაოდენობის ნახევარზე მეტი.

3. სადისერტაციო ნაშრომის დაცვის კომისიის სხდომის მიმდინარეობა აისახება ოქმში, რომელსაც ხელს აწერენ კომისიის თავმჯდომარე და მდივანი.

4. სადისერტაციო ნაშრომის დაცვის კომისიის მდივანი უზრუნველყოფს შესაბამისი საბჭოს ორგანიზაციულ საქმიანობას:

ა) აწარმოებს სადისერტაციო საბჭოს ოქმებს;

ბ) ეხმარება თავმჯდომარეს ორგანიზაციული საკითხების მოგვარებაში;

გ) ხელმძღვანელობს საბჭოს საქმის წარმოებას;

დ) კონსულტაციას უწევს და ეხმარება დოქტორანტებს დისერტაციის დაცვამდე და დაცვის შემდეგ სათანადო დოკუმენტაციის მომზადებაში.

მუხლი 8. დისერტაციის შეფასება

1. სადისერტაციო ნაშრომის შეფასება ხდება სადისერტაციო ნაშრომის დაცვის კომისიის მიერ დახურულ სხდომაზე შემდეგი სისტემით:

ა) ფრიადი (summa cum laude) – შესანიშნავი ნაშრომი – მაქსიმალური შეფასების 91% და მეტი;

ბ) ძალიან კარგი (magna cum laude) – შედეგი, რომელიც წაყენებულ მოთხოვნებს ყოველმხრივ აღემატება – მაქსიმალური შეფასების 81-90%;

გ) კარგი (cum laude) – შედეგი, რომელიც წაყენებულ მოთხოვნებს აღემატება – მაქსიმალური შეფასების 71-80%;

დ) საშუალო (bene) – შედეგი, რომელიც წაყენებულ მოთხოვნებს ყოველმხრივ აკმაყოფილებს – მაქსიმალური შეფასების 61-70%;

ე) დამაკმაყოფილებელი (rite) – შედეგი, რომელიც, ხარვეზების მიუხედავად, წაყენებულ მოთხოვნებს მაინც აკმაყოფილებს – მაქსიმალური შეფასების 51-60%;

ვ) არადამაკმაყოფილებელი (insufficienter) – შედეგი, რომელიც წაყენებულ მოთხოვნებს მნიშვნელოვანი ხარვეზების გამო ვერ აკმაყოფილებს – მაქსიმალური შეფასების 41-50%;

ზ) სრულიად არადამაკმაყოფილებელი (sub omni canone) – შედეგი, რომელიც წაყენებულ მოთხოვნებს სრულიად ვერ აკმაყოფილებს – მაქსიმალური შეფასების 40% და ნაკლები.

2. ამ მუხლის „ა“-„ე“ ქვეპუნქტებით გათვალისწინებული შეფასების მიღების შემთხვევაში დოქტორანტს ენიჭება დოქტორის აკადემიური ხარისხი. ამ მუხლის „ვ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული შეფასების მიღების შემთხვევაში დოქტორანტს ენიჭება გადამუშავებული სადისერტაციო ნაშრომის ერთი წლის ვადაში წარდგენის უფლება. ამ მუხლის „ზ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული შეფასების მიღების შემთხვევაში დოქტორანტი კარგავს იმავე სადისერტაციო ნაშრომის წარდგენის უფლებას.

3. სადისერტაციო ნაშრომის დაცვის კომისიის შეფასება და დაცვის დოკუმენტაცია საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს დასამტკიცებლად გადაეცემა შეფასებიდან 7 დღის ვადაში.

4. ამ მუხლში ჩამოთვლილი დოკუმენტები საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს სხდომამდე, რომელზედაც დასმული იქნება საკითხი ამ სადისერტაციო ნაშრომის დაცვის კომისიის დასკვნის (შეფასების) დამტკიცების თაობაზე, უნდა ინახებოდეს საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს მდივანთან და ხელმისაწვდომი უნდა იყოს გასაცნობად საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს ყველა წევრისთვის.

მუხლი 9. დოქტორის აკადემიური ხარისხის მინიჭება

1. უნივერსიტეტის შესაბამისი ფაკულტეტის დოქტორანტს დოქტორის აკადემიურ ხარისხს (PhD) ანიჭებს საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭო. მისანიჭებელი აკადემიური ხარისხის ფორმირება ხდება ეროვნული საკვალიფიკაციო ჩარჩოს მიერ დადგენილი კვალიფიკაციის ფორმირების წესის შესაბამისად.

2. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭო მიღებიდან ერთი თვის ვადაში ამტკიცებს სადისერტაციო ნაშრომის დაცვის კომისიის დასკვნას (შეფასებას) და ანიჭებს დოქტორანტს აკადემიურ ხარისხს.

3. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს მიერ დოქტორის აკადემიური ხარისხის მინიჭება კანონიერად ითვლება, თუ საბჭოს ესწრებოდა საბჭოს წევრთა ნახევარი მაინც და თუ დისერტაციის დაცვას ხმა მისცა საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს სხდომაზე დამსწრე წევრთაგან ნახევარზე მეტმა. ამ პუნქტით გათვალისწინებულ სხდომას ესწრება სადისერტაციო ნაშრომის დაცვის კომისია ან/და სადისერტაციო მულტიდისციპლინარული დარგობრივი კომისია (როგორც წესი კომისიის თავმჯდომარისა და მდივნის სახით).

4. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს სხდომაზე დისერტაციის სამეცნიერო ღირებულებისა და დაცვის პროცედურის მიმდინარეობის შესახებ დამსწრეებს

ინფორმაციას აწვდის სადისერტაციო ნაშრომის დაცვის კომისიის თავმჯდომარე (მისი არყოფნის შემთხვევაში – სადისერტაციო ნაშრომის დაცვის კომისიის თავმჯდომარის მოადგილე), რომელიც საბჭოს წარუდგენს დისერტაციის დაცვის დოკუმენტაციას და დისერტაციის ერთ ეგზემპლარს. საბჭოს სხდომაზე იმართება მსჯელობა. საბჭოს წევრთა უმრავლესობის გადაწყვეტილებით (თითოეული დისერტაციის მიმართ) ხმის მიცემა უნდა იყოს ღია.

5. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭო სადისერტაციო ნაშრომის დაცვის კომისიის დასკვნის (შეფასების) დაუმტკიცებლობის შემთხვევაში, ვალდებულია თავისი წერილობითი დასაბუთება სადისერტაციო ნაშრომის დაცვის კომისიის დასკვნის (შეფასების) დაუმტკიცებლობის თაობაზე, წარმოადგინოს მომდევნო სხდომაზე.

6. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოზე დისერტაციის დაცვის პროცედურის ამსახველი საბჭოს სხდომის ოქმი სადისერტაციო სხდომის მასალებთან ერთად, ასევე სადისერტაციო ნაშრომის 1 ეგზემპლარი ინახება საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოში და შემდეგ გადაეცემა თსუ-ს არქივს.

მუხლი 10. დოქტორის აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელი დიპლომი

1. დოქტორის აკადემიურ ხარისხს/კვალიფიკაციას ადასტურებს უნივერსიტეტის რექტორისა და ფაკულტეტის დეკანის მიერ ხელმოწერილი და უნივერსიტეტის ბეჭდით დამოწმებული დიპლომი, სტანდარტული დანართითურთ.

2. დიპლომის გაცემამდე დოქტორანტს შეიძლება მიეცეს ცნობა აკადემიური ხარისხის მინიჭების შესახებ.

მუხლი 11. დისერტაციის გამოქვეყნება

დოქტორანტი ვალდებულია, დისერტაციის დაცვის შემდეგ, არაუგვიანეს 6 თვისა, გამოაქვეყნოს დისერტაცია ბეჭდური ან ელექტრონული ფორმით.

მუხლი 12. სადისერტაციო მუდმივმოქმედი დარგობრივი კომისია

წინამდებარე დებულებით ფაკულტეტის საბჭოსათვის გათვალისწინებული უფლებამოსილებები ფაკულტეტის საბჭოს გადაწყვეტილებით შესაძლოა განხორციელდეს ფაკულტეტის საბჭოს მიერ შექმნილი სადისერტაციო მუდმივმოქმედი დარგობრივი კომისიის მიერ, გარდა ამ დებულების მე-2 მუხლის მე-2 პუნქტით განსაზღვრული უფლებამოსილებისა.

მუხლი 13. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს დებულებაში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანა

1. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს დებულებას, უნივერსიტეტის ფაკულტეტების საბჭოებისა და დამოუკიდებელი სამეცნიერო-კვლევითი

ერთეულების სამეცნიერო საბჭოების წარდგინებით ამტკიცებს უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭო.

2. საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს დებულების მიღება, გაუქმება, მასში ცვლილებისა და დამატების შეტანა ხდება ამ მუხლის პირველი პუნქტით დადგენილი წესით.